

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ - НАЙМ

1. Адміністратором ваших персональних даних є:

**Szkoła Podstawowa z Oddziałami Dwujęzycznymi im. A. i Wł. Niegolewskich w
Opalenicy
ul. Poznańska 37, 64-330**

іменований далі Адміністратор.

2. Контактні дані інспектора із захисту персональних даних: inspektor@rodo-krp.pl, тел. +48 792 304 042.

3. Персональні дані дитини та батьків, надалі – персональні дані, будуть оброблятися з наступними цілями:

а) проводити процес набору до школи відповідно до чинних правил, постанов керівного органу та виданих нормативних актів, включаючи оприлюднення списків кваліфікованих і некваліфікованих, а також прийнятих і неприйнятих кандидатів,

б) забезпечення організації роботи та функціонування школи,

в) забезпечити дитину належним доглядом, харчуванням та навчальними методами.

4. Підставою для обробки персональних даних є ст. 6 сек. 1 літ. в), д) та ст. 9 сек. 2 літ. є) GDPR та інші нормативно-правові акти, зокрема Закон від 14 грудня 2016 року, Закон про освіту, а також акти виконавчої влади.

5. Оброблятимуться такі види персональних даних:

а. ідентифікаційні дані дитини та батьків / опікуна (ім'я, прізвище, PESEL номер дитини тощо),

б. дані про місцезнаходження дитини та батьків/опікуна (домашня адреса тощо),

с. контактні дані дитини та батьків/опікуна (адреса електронної пошти, номер телефону тощо),

г) дані, що містяться в документах, що підтверджують встановлені законом критерії, а саме: дані про членів сім'ї (імена, спорідненість, склад сім'ї, прийомні сім'ї тощо), дані про стан здоров'я та інвалідності дитини, братів і сестер дитини та батьки,

е. дані, що містяться в документах, що підтверджують критерії провідного органу,

є) дані, отримані комітетом для підтвердження обставин, що містяться в поданих деклараціях

г. дані про здоров'я, харчування та психофізичний розвиток дитини, які батьки/опікун вважають важливими, які мають бути надані,

h. інші дані, надані дитиною чи батьком/опікуном, у тому числі зазначені у заяві чи в договорі,

та будь-які інші категорії, передбачені чинним законодавством, як внутрішнім, так і міжнародним, для цілей, зазначених у пункті 3.

6. Персональні дані у вищезазначеному обсязі можуть бути отримані:

а. безпосередньо від суб'єкта даних,

б) від заявника, який є батьком/опікуном дитини,

в) від голови комуни/мера/президента міста, компетентного за місцем проживання дитини,

г) громадські установи, громадські організації, центр соціального захисту населення, а також інші суб'єкти при підтвердженні відомостей, що містяться в деклараціях.

7. Персональні дані можуть оброблятися також суб'єктами, з якими Адміністратор уклав договори на обробку даних, зокрема у сфері послуг, ІТ та бухгалтерських послуг, а також суб'єктами, яким Адміністратор надає персональні дані, у тому числі на підставі законодавчих положень, зокрема, правоохоронних органів, контролюючих органів, органів системи соціального захисту населення, НСЗУ, інших муніципальних, повітових та навчальних закладів.

8. Надання персональних даних впливає з нормативно-правових актів і є необхідним для виконання зазначеного в п.п. 3 голи. Якщо ці дані не надані, їх реалізація може бути неможливою. В іншому обсязі персональні дані можуть оброблятися на підставі наданої згоди або на підставі інших умов допустимості обробки, зазначених у ст. 6 і 9 GDPR.

9. Ви маєте право:

а. вимагає від Адміністратора доступу до його персональних даних, виправлення їх, видалення або обмеження обробки персональних даних,

б) висунення заперечень,

в) подання скарги до контролюючого органу (зараз Голова Управління захисту персональних даних).

10. Персональні дані не підлягають автоматизованому прийняттю рішень, у тому числі профілюванню.

11. Якщо ви даєте згоду на обробку персональних даних, ви маєте право відкликати їх у будь-який час, не впливаючи на законність обробки, яка була здійснена на цій підставі до її вилучення.

12. Персональні дані зберігатимуться протягом часу, необхідного для проведення набору та передбаченого законодавством, зокрема Законом про освіту.