

Procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia u dziecka/ucznia koronawirusem w Szkole Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi im. A. i Wł. Niegolewskich w Opalenicy w czasie ograniczenia funkcjonowania placówki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, takich jak: uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu oraz podwyższona temperatura powyżej 37 stopni, wychowawca/nauczyciel zgłasza fakt dyrektorowi placówki.
2. Wyznaczony przez dyrektora pracownik odprowadza wychowanka do wyznaczonego, odrębnego pomieszczenia – izolatki zachowując wszystkie środki ostrożności.
3. Dyrektor zawiadamia Rodziców/prawnych opiekunów o zaistniałej, niepokojącej sytuacji.
4. Rodzic /prawny opiekun powinien w jak najszybszym czasie zadzwonić na specjalną całodobową infolinię Narodowego Funduszu Zdrowia dotyczącej postępowania w sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem: **800 190 590** lub do Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Nowym Tomyszu w godz. **7:00- 15:00 tel. 61 44 20 800**, całodobowo: **608 659 597 lub 112**.
5. W razie utrudnionego kontaktu z Rodzicem /prawnym opiekunem dyrektor powiadamia w/w instytucje.
6. Dziecko wraz z opiekunem oczekuje na odbiór Rodzica w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych dzieci i personelu.
7. Dyrektor ustala obszar, w którym poruszał się i przebywał wychowanek oraz sporządza listę osób obecnych w tym czasie w obiekcie, w którym przebywał wcześniej odizolowany wychowanek.
8. Dyrektor zarządza przeprowadzenie dezynfekcji powierzchni dotykowych zgodnie z procedurami.
9. Dyrektor powiadamia Głównego Inspektora Sanitarnego i postępuje zgodnie z wytycznymi ze strony **gov.pl/web/koronawirus/** oraz **gis.gov.pl**, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia u pracownika koronawirusem w Szkole Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi im. A. i Wł. Niegolewskich w Opalenicy w czasie ograniczenia funkcjonowania placówki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, takich jak: uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu oraz podwyższona temperatura powyżej 37 stopni, pracownik zgłasza fakt dyrektorowi placówki, nie przychodzi do pracy, pozostaje w domu i dzwoni na specjalną całodobową infolinię Narodowego Funduszu Zdrowia dotyczącej postępowania w sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem: **800 190 590** lub do Stacji Sanitarно- Epidemiologicznej w Nowym Tomysłu w godz. **7:00- 15:00 tel. 61 44 20 800**, całodobowo: **608 659 597 lub 112**.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, dyrektor niezwłocznie odsuwa pracownika od obowiązków i kieruje do wyznaczonego, odrębnego pomieszczenia – izolatki zachowując wszystkie środki ostrożności.
3. W tym czasie dyrektor wstrzymuje przyjmowanie wychowanków, powiadamia Stację Sanitarно- Epidemiologiczną w Nowym Tomysłu i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Dyrektor sporządza listę osób obecnych w tym czasie w obiekcie, mogących mieć kontakt z potencjalnie zakażoną osobą.
5. Ustala się obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik. Przeprowadza się dezynfekcję powierzchni dotykowych zgodnie z procedurami.
6. Stosuje się zalecenia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.