

**Procedura**  
**przyrowadzania i obierania dziecka z Oddziałów Przedszkolnych przy Szkole**  
**Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi im. A. i Wł. Niegolewskich w Opalenicy**  
**przez rodzica/opiekuna w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek**  
**systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem**  
**COVID-19**

1. Mając na uwadze bezpieczeństwo dzieci rodzice i opiekunowie przyrowadzający/odbierający dzieci do/z mają obowiązek bezwzględnie przestrzegać wewnętrznych procedur bezpieczeństwa obowiązujących w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 na terenie placówki. Osoby, które nie stosują się do wyznaczonych procedur będą wypraszane z budynku szkoły i Dyrektor będzie powiadamiał służby państwowe.
2. Ustala się, że dziecko będzie przyrowadzane do oddziału przedszkolnego od godziny 7.00 do godziny 9.00, a odbierane od godziny 14.00 do godziny 16.00.
3. Po godzinach określonych w pkt.2 budynek szkoły jest zamykany i udostępnia się kontakt telefoniczny.
4. Rodzice i opiekunowie przyrowadzający/odbierający dzieci do/z oddziału przedszkolnego mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
5. Rodzice i opiekunowie odbierający dzieci z oddziału przedszkolnego bezpośrednio powinni opuścić teren szkoły.
6. Przy wejściu do szkoły udostępnia się płyn do dezynfekcji i instrukcję prawidłowej dezynfekcji rąk. (instrukcja GIS).
7. Każda osoba wchodząca do budynku szkoły jest zobowiązana do przeprowadzenia dezynfekcji rąk zgodnie z instrukcją GIS. Ponadto osoba wchodząca zobowiązana jest nosić maseczkę/przyłbicę zakrywającą nos i usta. Osoby nie posiadające zakrytych ust i nosa nie będą wpuszczane do budynku szkoły.
8. Wprowadzamy w szkole tzw. „Strefę Rodzica” poza którą osoby postronne (też rodzice/opiekunowie prawni) nie będą mieli wstępu.
9. Personel pomocniczy kieruje rodziców do „Strefy Rodzica”, w której zgodnie z wytycznymi GIS z dnia 4 maja 2020 roku - rodzic może wchodzić z dziećmi wyłącznie do wyznaczonej strefy z zachowaniem – 1 rodzic z dzieckiem. Rodzice przebywający z dzieckiem w „Strefie Rodzica”, zobowiązani są posiadać zakryty nos i usta, przed wejściem zdezynfekować ręce płynem udostępnionym przez szkołę. Na gazecie w „strefie rodzica” wisi instrukcja prawidłowej dezynfekcji rąk.
10. Opieka dla dzieci organizowana jest na podstawie oświadczenia rodziców, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia Dyrektora.
11. Każdy rodzic/opiekun zgodnie z wytycznymi GIS jest zobowiązany do przyrowadzania do oddziału przedszkolnego dziecka zdrowego, bez objawów chorobowych. Szkoła udostępnia termometr bezdotykowy, który znajduje się przy wejściu do budynku, w celu dokonania przez wyznaczonego pracownika kontroli temperatury (poniżej 37 st. C) ciała dziecka.
12. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby u dziecka (takich jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu) należy natychmiast powiadomić rodziców ucznia. Dziecko oczekuje na rodziców w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych dzieci (gabinet higienistki szkolnej nowy budynek, sala nr 13 stary budynek).

13. Rodzic powinien o tym fakcie jak najszybciej powiadomić specjalną całodobową infolinię Narodowego Funduszu Zdrowia dotyczącej postępowania w sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem: 800 190 590 lub do Stacji sanitarno-epidemiologicznej tel. 614420806 lub powiadomienie 999 albo 112.
14. Dziecko do oddziału przedszkolnego przyprawdza jeden rodzic/opiekun, który jest zobowiązany stosować się do wytycznych GIS z dnia 30.04.2020 i 04.05.2020 roku i MEN, MZ, GIS z dnia 29 kwietnia 2020 roku.
15. Szkoła ustala ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami, które będą wykorzystane w przypadku pojawienia się u dziecka objawów choroby (kaszel, duszności, problemów z oddychaniem, podwyższona temperatura, zmęczenie).
16. Sprawy administracyjne adresowane do Dyrektora i rady pedagogicznej, należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres [kontakt@spopalenica.pl](mailto:kontakt@spopalenica.pl) lub kontaktować się telefonicznie pod numer 614475885 lub 614477415.
17. W przypadku wystąpienia u dziecka (uczęszczającego do oddziału przedszkolnego w okresie epidemii)- po godzinach pracy szkoły, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie zawiadomić Dyrektora Szkoły.